

# CENTRE HOSPITALIER DE BAYEUX

Direction des Ressources Humaines

## IDENTIFICATION DU POSTE :

INTERNE EN PHARMACIE (AGREMENT 111 -108-109)

**Famille :** Cf. nomenclature du Répertoire des Métiers de la fonction publique hospitalière disponible auprès de la DRH et sur intranet

**Métier :** interne en pharmacie

**Pôle/service :** service pharmacie, pôle transversal

## POSITIONNEMENT DANS L'INSTITUTION

**Responsables hiérarchiques :** chef de service de la PUI, les pharmaciens

**Responsable ou liaisons fonctionnelles :** chef du pôle transversal

**Relation avec :** services de soins, bloc opératoire, stérilisation, service qualité et gestion des risques, pôle logistique

## RÔLE DANS L'INSTITUTION

### Activités :

- participation à la gestion des dispositifs médicaux stériles (participation aux réunions de groupement régional d'achat, mise en place et suivi de tests, communication sur le bon usage des DM, rédaction de procédures...)
- participation à la gestion des dispositifs médicaux implantables (traçabilité, gestion des dépôts ponctuels et temporaires, rédaction de procédures, suivi des DMI hors T2A...)
- participation à l'assurance qualité en stérilisation (validation des cycles d'autoclaves, rédaction de documents qualité, réalisation d'audits...)
- suivi d'interventions chirurgicales, visites au bloc opératoire (gestion des dépôts, communication...)
- participation à la gestion des anticancéreux (validation pharmaceutique des cures, préparation des poches...)
- participation à l'éducation thérapeutique (entretiens pharmaceutiques/diabète)
- participation à la traçabilité des médicaments dérivés du sang
- participation à la gestion des stupéfiants (dispensation, inventaire...)
- encadrement des externes en pharmacie et validation de leurs conciliations médicamenteuses
- participation aux conciliations de sortie vers l'HAD
- validation pharmaceutique des prescriptions dans Sillage pour le service de médecine 2 (niveau 3 avec traçabilité des interventions pharmaceutiques)
- déclarations de pharmacovigilance
- participation à la rédaction de documents qualité, à la réalisation d'audits, aux COMEDIMS, aux CREXEM...
- rédaction de communications affichées
- participation à la formation des préparateurs
- participation à la gestion de stocks des médicaments des services de soins, de l'automate de PDA...
- participation à la gestion des fluides médicaux

Date : .....

| Rédacteur   | Validation :<br>Directeur fonctionnel                                     | Validation :<br>Directeur des ressources<br>humaines |
|---|---|--|
| Supérieur hiérarchique direct<br>concerné<br>nom et prénom :<br>..... | Supérieur hiérarchique direct du<br>rédacteur<br>nom et prénom :<br>..... | nom et prénom :<br>.....                             |