

	FICHE DE POSTE	référence
	INTERNE EN PHARMACIE STAGE PUI AUTOMATISATION	Version 1 du 02/08/2017
Entité émettrice : Pharmacie CHU		page 1/3

1. DOMAINE D'APPLICATION

Pôle Biologie - Pharmacie – CHU Caen
 Responsable de pôle : Mme Lequerrec
 Responsable de service : Mme Hecquard
 Praticien Hospitalier référent : Mme Baudon-Lecame

Domaine 109

2. MISSIONS DU POSTE

- Mise en place de l'automatisation de la distribution globale
- Participation au paramétrage de l'automate
- Participation à la rédaction du système documentaire en lien avec l'automatisation
- Encadrement et formation du personnel pharmaceutique dédié à cette activité (préparateur, opérateur logistique)
- Participation à la mise en place de l'organisation avec les services de soins
- Assistance au démarrage

3. ACTIVITES GENERALES ET SPECIFIQUES

L'interne est affecté dans le service de la pharmacie du lundi matin au vendredi soir de 8h30 à 17h30 ou 9h00 à 18h00. Les horaires peuvent être adaptés en fonction des besoins du service.

Activités générales

1. Paramétrage de l'automate

- en collaboration avec les fournisseurs des automates, paramétrage des modalités de stockage, de dispensation
- tests de fonctionnement de l'automate avant mise en place réelle
- élaboration et tests des procédures dégradées

2. Encadrement et formation du personnel pharmaceutique dédié

- personnel logistique
- préparateurs en pharmacie
- techniciens
- lien avec les équipes techniques CHU (sécurité, incendie... DPI)

3. Mise en place de l'organisation avec les services

- mise à jour des dotations en fonction des conditionnements de dispensation préconisés pour le fonctionnement optimal de l'automate de dispensation global
- mise en place de la logistique spécifique liée à l'automatisation

4. Assistance au démarrage

- présence physique auprès des équipes dédiées à la pharmacie et disponibilité totale pendant une période donnée

5. Assurance qualité

- choix et suivi d'indicateurs
- recueil satisfaction des utilisateurs
- recueil des non-conformités
- traitement des non-conformités

	FICHE DE POSTE	référence
	INTERNE EN PHARMACIE STAGE PUI AUTOMATISATION	Version 1 du 02/08/2017
Entité émettrice : Pharmacie CHU		page 2/3

- mise en place d'actions correctrices

Activités transversales

L'interne :

- réalise des travaux scientifiques (communications écrites, orales, publications) sous l'encadrement des pharmaciens
- participe sur invitation à différents groupes de travail en lien avec la logistique et avec le projet de reconstruction de l'hôpital

Participation au service de garde de la pharmacie et aux réunions à la pharmacie

L'interne participe au service de garde de la pharmacie. Les gardes débutent à 17h. Il bénéficie du repos de sécurité.

L'interne doit participer dans la mesure du possible à la réunion hebdomadaire des internes à la pharmacie le mardi à 8h30 dans la salle de réunion de la pharmacie. Il peut également assister aux présentations des laboratoires (staff généralement le midi).

Temps de formation autonome

Les internes disposent de deux demi-journées de formation par semaine dont une dédiée à la formation autonome. Cette demi-journée peut être consacrée, par exemple, aux travaux de fond (posters, publications...), à la recherche bibliographique, à la rédaction d'un mémoire de DU ou d'une thèse, etc... L'activité de ces demi-journées peut être définie avec les pharmaciens référents du service.

En cas d'absence


Les absences doivent être prévues et organisées avec le pharmacien référent.

4. EXIGENCES DU POSTE

- Secret professionnel
- Maîtrise de l'outil informatique (Word/Excel/Power Point)
- Maîtrise des logiciels Pharma* et USV2* après formation

5. QUALITES REQUISES

- Disponibilité
- Esprit d'équipe, d'écoute et de communication
- Esprit critique et constructif
- Organisation
- Intégration au sein du service
- Discrétion
- Rigueur
- Ponctualité

	FICHE DE POSTE	référence
	INTERNE EN PHARMACIE STAGE PUI AUTOMATISATION	Version 1 du 02/08/2017
		page 3/3
Entité émettrice : Pharmacie CHU		

CYCLE DE VALIDATION		
Rédaction	Vérification	Approbation
<i>BAUDON-LECAME Marie, Pharmacien Hospitalier</i>		<i>HECQUARD Claudine, Pharmacien Hospitalier, Chef de Service</i>